

江苏开放大学2022年春季学期教学工作行事历

周序	星期 日 年月	一	二	三	四	五	六	日	备注
教学、学习准备	2022年2月	31	1	2	3	4	5	6	1月31日除夕，2月1日春节
		7	8	9	10	11	12	13	2月12日-2月25日老生选课、缴费
		14	15	16	17	18	19	20	
		21	22	23	24	25	26	27	2月25日-2月27日课程负责人进行老生组班和聘请课程导师工作
1	3月	28	1	2	3	4	5	6	2月28日老生开学；本周下发填报2022春季学期老平台课程导师信息表；核对本学期新生开课信息表；本周下发2022春毕业证书办理通知；3月4日前下发2022春学期江开毕业论文（设计）工作的通知
2		7	8	9	10	11	12	13	3月11日前提交本学期老平台课程导师信息表；2022春英语学业水平测试报名（暂定）
3		14	15	16	17	18	19	20	本周下发填报2022秋季学期开设课程信息表（含课程负责人、教材信息）的通知；发布本学期新生开课信息表；预计本周开始办理2022春毕业证书
4		21	22	23	24	25	26	27	3月21日-4月1日组织江开期初教学检查
5	4月	28	29	30	31	1	2	3	4月1日前提交2022秋季学期开设课程信息表（含课程负责人、教材信息）
6		4	5	6	7	8	9	10	清明节放假1天；4月9日-4月21日新生选课、缴费；4月9日组织2022春英语学业水平测试考试（暂定）
7		11	12	13	14	15	16	17	4月11日-4月17日开展下一学期学校层面的新开课启用审核工作
8		18	19	20	21	22	23	24	4月22日-4月24日课程负责人完成新生组班和聘请新生课程导师工作；本周开始2022秋毕业生电子图像采集
9	5月	25	26	27	28	29	30	1	新生4月25日开学；劳动节放假1天
10		2	3	4	5	6	7	8	5月5日-5月19日组织江开期中教学检查；本周核对下学期开课信息表；下学期开设课程的教材信息表报教务处审批、备案，提交资源建设中心；5月5日前完成本科毕业论文（设计）查重工作；5月6日前毕业论文（设计）指导教师在学习平台完成毕业论文（设计）初评成绩提交
11		9	10	11	12	13	14	15	

12		16	17	18	19	20	21	22	本周下发2022秋毕业生信息核对工作通知；5月16日前各单位完成毕业论文（设计）评阅工作，根据评阅成绩，确定答辩学生名单，并提交毕业论文（设计）答辩申报表；5月16日发布考场编排结果、试卷订单信息（暂定）
13		23	24	25	26	27	28	29	5月29日前各单位完成毕业论文（设计）答辩工作
14	6月	30	31	1	2	3	4	5	6月2日前各市县开放大学、校内各学院提交毕业论文（设计）答辩“成绩汇总表”；端午节放假1天
15		6	7	8	9	10	11	12	本周下发2022秋学籍异动工作通知
16		13	14	15	16	17	18	19	6月17日24点前关闭新平台学生学习行为记录；6月20日24点前课程导师可以批改形考作业，6月21日24点前课程导师公布形考成绩（含新、老平台）；6月21日24点前老平台课程导师在老平台完成形考成绩的提交；6月22日课程负责人确认课程导师完成平台上的相应工作；6月16日发卷；6月18-19日期末考试
17		20	21	22	23	24	25	26	预计本周完成2022秋毕业生信息核对处理；6月20日前各相关学院提交本科毕业论文（设计）正式文本和题目汇总表；6月20日收卷；6月20日-28日统一阅卷、发布成绩
18		27	28	29	30	1	2	3	6月27日前老平台提交课程档案，解散班级；新平台课程归档和发布新版本时间另行通知；预计6月29日-7月3日开启2022秋毕业申请功能，学生在平台上提交毕业申请，办学点在平台上进行线上初审（历时五天）；6月29日-7月5日成绩复核
19	7月	4	5	6	7	8	9	10	开始毕业终审；本周发布下学期考试安排和选课通知（暂定）
20		11	12	13	14	15	16	17	
21		18	19	20	21	22	23	24	本周完成2022秋毕业审核工作；毕业信息上传学信网；
22		25	26	27	28	29	30	31	学生学籍异动处理。

注：如遇调整，以通知为准。